



ISTITUTO COMPRENSIVO "LUIGI FANTAPPIÈ"

Via Vetulonia, 44 – 01100 VITERBO - Tel. 0761/343161

Pec: vtic82900n@pec.istruzione.it E-mail: vtic82900n@istruzione.it

Codice Fiscale **80014890562** – Codice Univoco Scuola **UF1EZO** – Codice Meccanografico **VTIC82900N**

I.C. - "LUIGI FANTAPPIÈ"-VITERBO
Prot. 0009075 del 08/11/2023
VII-6 (Uscita)

AI DSGA
Al Personale ATA
Alle RSU
All'Albo online

Al Sito web dell'Istituzione Scolastica

p.c.

Primo Collaboratore del D.S.

Secondo Collaboratore del D.S.

Fiduciaria Plesso Infanzia San Sisto

Fiduciaria Plesso Infanzia Pilastro

Oggetto: Adozione integrazione del Piano di lavoro dei servizi generali ed amministrativi a.s. 2023/24

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D. Lgs. 297/94 concernente "Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione relative alle scuole di ogni ordine e grado";

VISTA la L. 59/1997 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il DPR 275/1999 riguardante "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il D. Lgs. 165/2001 riguardante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” ed in particolare l’articolo 25;

VISTO il D. Lgs. 81/2008 “Attuazione dell’articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;

VISTA la Direttiva di massima trasmessa al DSGA per l’a.s. 2023/24 prot. n. 7364 del 19/09/2023;

VISTO il CCNL del 29/11/2007 “Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Scuola per il quadriennio normativo 2006-2009 e biennio economico 2006-2007”;

VISTO in particolare l’articolo 53, comma 1, del CCNL 29/11/2007, il quale attribuisce al Direttore SGA la competenza a presentare la proposta del piano delle attività del personale ATA dopo aver sentito lo stesso personale;

SENTITO il Personale ATA in apposita riunione di servizio e preso atto di quanto emerso;

CONSIDERATE le esigenze e le proposte del personale ATA;

TENUTO CONTO dell’esperienza e delle competenze specifiche possedute dal personale in servizio ed il numero delle unità di personale in organico di diritto e di fatto;

VISTA la proposta del piano annuale delle attività del personale ATA prot. n. 8269 del 16/10/2023;

VISTA l’adozione del piano annuale delle attività del personale ATA prot. n. 8270 del 16/10/2023;

VISTE le vigenti disposizioni normative e contrattuali;

VISTO l’articolo 21, comma 4-bis del D.L. 75/2023 convertito, con modificazioni, nella L. 112/2023 prevede che le istituzioni scolastiche impegnate nell’attuazione degli interventi relativi al PNRR sono autorizzate ad attivare, nei limiti delle risorse da ripartire, incarichi temporanei di personale amministrativo, tecnico e ausiliario (ATA) con contratto a tempo determinato, fino alla data del 31 dicembre 2023, per lo svolgimento di attività di supporto tecnico finalizzata alla realizzazione dei progetti finanziati dal PNRR, attingendo dalle graduatorie di istituto;

VISTA l’individuazione della Sig.ra Martina Nasti quale Assistente amministrativo facente parte dell’organico PNRR;

VISTA l’esigenza di procedere all’integrazione del piano annuale delle attività del personale ATA;

VISTA la proposta di integrazione al piano annuale ATA presentata dal DSGA prot. n. 9064 del 08/11/2023;

PRESO ATTO che la proposta di integrazione è coerente con l’atto di indirizzo e il piano annuale delle attività, nonché con gli obiettivi del PNRR;

ADOTTA

L'integrazione al piano delle attività del personale ATA per l'anno scolastico 2023/24 così come proposto dal Direttore dei servizi generali e amministrativi, Dott. Andrea Centofanti.

La puntuale attuazione del piano è affidata al Direttore dei servizi generali e amministrativi, che provvederà periodicamente a verificarne la corretta realizzazione, informandone questo ufficio e proponendo, se necessario, eventuali integrazioni e/o modifiche.

Restano confermati tutti gli aspetti non integrati e adottati con precedente decreto dirigenziale prot. n. 8270 del 16/10/2023.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo di Istituto. Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato con ricorso al giudice ordinario, previo tentativo obbligatorio di conciliazione.

In allegato l'integrazione al piano dei servizi generali e amministrativi a.s. 2023/24 così come predisposto dal Direttore dei servizi generali e amministrativi.

Viterbo, 08/11/2023

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Valeria Monacelli
(firmato digitalmente)