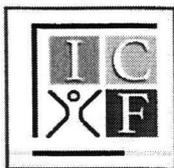




Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO



ISTITUTO COMPRENSIVO "LUIGI FANTAPPIÈ"

Via Vetulonia, 44 – 01100 VITERBO - Tel. 0761/343161

Pec: vtic82900n@pec.istruzione.it E-mail: vtic82900n@istruzione.it

Codice Fiscale 80014890562 – Codice Univoco Scuola UF1EZ0 – Codice Meccanografico VTIC82900N



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).

CUP: I84C23000080007

Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-LA-2023-18

Titolo del progetto “FANTA CARE”

Titolo modulo “Il suono della lingua italiana”

I.C. - "LUIGI FANTAPPIÈ"-VITERBO
Prot. 0005243 del 19/06/2023
VI-2 (Uscita)

Alla Cooperativa Sociale Gli Aquiloni
All'albo online

**CONVENZIONE A TITOLO ONEROSO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
FORMAZIONE “FANTA CARE”**

CIG: ZB23B57900

CUP: I84C23000080007

TRA

L'Istituto Comprensivo Luigi Fantappiè con sede in Via Vetulonia, 44 codice fiscale 80014890562 rappresentato dal dirigente scolastico dott.ssa Valeria Monacelli

E

La Cooperativa Sociale Gli Aquiloni con sede in Capranica (VT) P. IVA 02096210568 rappresentata dal legale rappresentante Sig.ra Barbara Paris, domiciliato per la proposta in oggetto presso la sede legale dell'Azienda.

PREMESSO CHE

- a) L'istituzione scolastica è assegnataria di Fondi Strutturali Europei relativi al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.
Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).
- b) Che il progetto è stato autorizzato con lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI-65546 del 17 aprile 2023 che costituisce anche data di avvio e ammissibilità della spesa;
- c) Che per la stessa spesa è stato disposto decreto di assunzione in bilancio prot. n. 4053 del 16/05/2023;

PRESO ATTO CHE

È previsto in fase di inserimento e presentazione della candidatura la possibilità di affidare il percorso dell'area formativa, nonché una parte delle spese di gestione per materiale strettamente necessario alla realizzazione del percorso formativo, ad associazioni/agenzie partecipanti ad una regolare procedura ad evidenza pubblica.

VISTA

- La determina di affidamento prot. n. 5202 del 19/06/2023 che indicava la cooperativa in convenzione quale aggiudicataria definitiva del percorso formativo:
- a) n. 1 modulo dal titolo "Il suono della lingua italiana".

PRESO ATTO

Della necessità di mettere in chiaro l'oggetto e i termini della collaborazione con la cooperativa aggiudicataria del servizio di formazione,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione.

Art. 2

In osservanza della documentazione presentata in occasione della partecipazione all'avviso pubblico prot. n. 4516 del 25/05/2023, la cooperativa sociale metterà a disposizione il seguente personale:

- n. 1 esperto rappresentato dalla Sig.ra Teobaldi Veronica
per n. 30 ore
- n. 1 tutor d'aula rappresentato dalla Sig.ra Aquilanti Giada
per n. 30 ore

Il servizio convenuto sarà effettuato presso la sede centrale dell'istituto sita in Via Vetulonia, 44 e coinvolgerà sia alunni della scuola primaria che secondaria di I grado, secondo quanto contenuto nell'avviso pubblico sopra richiamato ed in conformità al calendario delle attività concordato tra il Dirigente scolastico e la cooperativa sociale.

Art. 3

L'associazione si impegna inoltre a:

- elaborare una programmazione dettagliata di tutte le attività che andrà a svolgere;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- effettuare le attività relative all'incarico assegnato nei giorni e nelle ore definite nel calendario concordato con l'istituzione scolastica;
- collaborare alla realizzazione delle verifiche previste dal percorso formativo;
- rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 196/03 in materia di privacy;
- produrre documentazione chiara e precisa dell'attività svolta.

Art. 4

Il periodo di effettuazione dei percorsi formativi è previsto a partire dalla terzultima settimana di giugno e dovranno terminare entro e non oltre il mese di luglio 2023 in considerazione anche delle tempistiche di chiusura della progettualità dettate dall'Autorità di gestione (lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI-65546 del 17 aprile 2023).

Art. 5

La presente convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione e assume definizione in seguito all'avvio della proposta progettuale presentata dall'istituzione scolastica fino al termine dell'espletamento di tutte le ore di esperienza e formazione, tenendo conto di quanto stabilito nell'articolo 4 della presente convenzione.

Art. 6

Per le attività di cui sopra verrà riconosciuto da parte dell'istituzione l'importo complessivo di euro 3.000,00 omnicomprensivo di ciascun onere così come contenuto nell'avviso pubblico prot. n. 4516 del 25/05/2023.

Si applicano le disposizioni contenute nell'articolo 8 dell'avviso prot. n. 4516 del 25/05/2023, ovvero:

- a. per lo svolgimento dell'incarico di esperto sarà corrisposto un compenso orario omnicomprensivo di ciascun onere di € 70,00 per un numero massimo di 30 ore e per un ammontare massimo omnicomprensivo di € 2.100,00;

- b. per lo svolgimento dell'incarico di tutor sarà corrisposto un compenso orario omnicomprendente di ciascun onere di € 30,00 per un massimo di 30 ore e per un ammontare massimo omnicomprendente di € 900,00.

Si ricorda che, qualora il numero dei partecipanti scenda, per due incontri consecutivi, al di sotto del numero minimo previsto di 9 allievi si dovrà sospendere immediatamente il corso e inserire la richiesta di chiusura anticipata in GPU. Il Tutor avrà cura di comunicare quanto appena descritto, in maniera tempestiva, al Dirigente scolastico o, in caso di sua assenza, al Direttore dei servizi generali amministrativi.

Art. 7

I compiti dell'esperto individuato dalla cooperativa sono:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- redigere a livello esecutivo, concordandolo con il tutor d'aula, un puntuale percorso formativo coerente con il progetto, completo di finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, criteri di valutazione ed eventuali materiali prodotti, relativamente alle tematiche previste dal modulo;
- predisporre le lezioni e produrre il materiale didattico necessario al positivo svolgimento del modulo (dispense, sussidi didattici, schede di lavoro, materiale attinente alle finalità);
- coinvolgere il gruppo nell'elaborazione di un "prodotto" finale; partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi e per l'attività di controllo da parte dell'autorità di gestione;
- raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- procedere alla compilazione on-line di un questionario iniziale, in itinere e uno finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative laddove la piattaforma dell'Autorità di Gestione e Controllo lo dovesse richiedere;
- interagire con la figura di supporto per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati dell'attività;
- promuovere i processi di partecipazione, operatività e collaborazione;
- inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta durante il progetto (calendario, materiali didattici, prove di verifica ecc.) nel Sistema Informativo della piattaforma "Gestione Progetti PON" e "Gestione degli interventi";
- curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza e successivo inserimento quotidiano e tempestivo sulla piattaforma di monitoraggio;
- redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza.

I compiti del tutor individuato dalla cooperativa sono:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in interventi specifici corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;

- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare.

Art. 8

Il compenso verrà corrisposto al termine del servizio entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica così come contenuto nell'avviso prot. n. 4516 del 25/05/2023 e previa regolarità dei requisiti e delle dichiarazioni richieste nell'avviso. Il corrispettivo da fatturare sarà quello relativo alle ore effettivamente prestate dal tutor e dall'esperto individuati dalla cooperativa.

Non saranno accettate generiche ricevute di rimborso spese senza l'indicazione dei dati fiscali essenziali e della specifica dei costi divisi per voci di costo, a fronte delle quali la stazione appaltante non potrà riconoscere alcun compenso anche per attività già prestate.

Il corrispettivo dovuto sarà corrisposto allorquando saranno effettivamente accreditati a questa Istituzione i relativi finanziamenti. Non saranno effettuate anticipazioni di cassa.

Art. 9

Il contraente è responsabile di qualsiasi danno possa causare nell'esecuzione del presente contratto, a terzi o a cose, ivi compresi gli utenti o il personale dipendente dell'amministrazione (responsabilità verso terzi).

Art. 10

Il contraente dichiara che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi nell'espletamento dell'incarico ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Art. 11

È vietato ed impossibile la cessione ad altri del presente contratto (impossibilità di cessione del contratto).

Art. 12

L'amministrazione ha facoltà di recedere in qualsiasi momento dalla sottoscrizione del presente contratto e in tal caso al contraente sono dovute esclusivamente spese e compensi per le attività già effettivamente svolte.

Art. 13

I contraenti convengono espressamente che il contratto si risolva nel caso in cui l'oggetto dell'incarico non sia adempiuto in tutto o in parte o non lo sia secondo le modalità stabilite ovvero anche uno solo dei requisiti relativi all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 dovesse risultare non veritiero o avesse esito negativo a seguito di un eventuale controllo.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- qualora il numero dei partecipanti scenda, per due incontri consecutivi, al di sotto del numero minimo previsto di 9 allievi;
- mancato rispetto del divieto di subappalto;
- non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando ed alla fase

- contrattuale;
- violazione dell'obbligo di riservatezza;
 - mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati all'art. 3 del richiamato avviso;
 - frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
 - gli esperti nominati saranno soggetti a controllo e valutazione del rendimento formativo mediante monitoraggio in itinere; una determinazione negativa, motivata e comunicata all'Ente o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività formative. Per esigenze organizzative, inoltre, gli esperti designati non potranno discostarsi dal calendario delle lezioni che verrà fornito loro, se non per eccezionali e motivate esigenze, pena l'immediata risoluzione del contratto d'opera intellettuale stipulato.

Art. 14

Gli allievi, i docenti interni ed il personale coinvolto sono già assicurati. Il personale esperto esterno solleva l'amministrazione da ogni responsabilità per danni e infortuni causati e/o subiti.

Art. 15

Qualunque controversia riguardante il rapporto di collaborazione, sarà deferita ad un arbitro unico, nominato di comune accordo fra le parti o, in mancanza d'accordo tra le parti, dal Presidente del Tribunale di Viterbo.

Art. 16

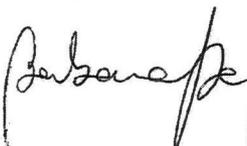
Le parti contraenti si impegnano ad utilizzare i dati personali in loro possesso per le finalità istituzionali strettamente connesse allo svolgimento del servizio.

Il loro trattamento è disciplinato dal Decreto Legislativo 196/03 e dal successivo Regolamento UE 2016/679. L'operatore dichiara di prendere visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 101/2018 di adeguamento al Regolamento UE n. 679/2016 presente sul sito dell'Istituzione scolastica: <https://www.icfantappie.edu.it/privacy/> ed autorizza la scuola al trattamento dei propri dati per le finalità di gestione e realizzazione del progetto.

Gli organismi e/o contraenti, nelle persone dei rispettivi Legali rappresentanti, sono responsabili in ordine alla gestione e alla tutela dei dati trattati, nonché alla salvaguardia dell'integrità e della sicurezza degli stessi ai sensi del D.lgs. 196/03 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

La cooperativa, inoltre, viene nominata quale responsabile esterno ex art. 28 del Regolamento UE n. 679/2016.

Letto approvato e sottoscritto

<p>Cooperativa Sociale GLI AQUILONI Legale Rappresentante</p>	<p>Il Dirigente Scolastico I.C. Luigi Fantappiè</p>
<p><i>Sig.ra Barbara PARIS</i></p>  	<p><i>Dr.ssa Valeria MONACELLI</i></p> <p>Firmato digitalmente da</p> <p>VALERIA MONACELLI</p> <p>C = IT</p>

Viterbo, 19/06/2023

Le informazioni sul trattamento dei suoi dati personali operato dall'Istituto e le modalità per l'esercizio dei suoi diritti sono disponibili alla sezione "privacy" del sito istituzionale www.lcfantappie.edu.it

